**DIREZIONE DIDATTICA di ZOLA PREDOSA**
Via Albergati 32 – 40069 Zola Predosa (BO)

Via Albergati, 32
cap 40069

ZOLA PREDOSA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Distretto Scolastico n. 29
Tel.051 75.42.67
Fax 051/ 75.12.58

**C.F**. 80088280377 **C.M**. BOEE17200G
**Mail**: boee17200g@istruzione.it **Sito:** www.ddzolapredosa.edu.it **PEC**: boee17200g@pec.istruzione.it

Emergenza Covid-19

Per una scuola più sicura

# MISURE ORGANIZZATIVE PER LA RIAPERTURA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA IN OTTEMPERANZA ALLE DIRETTIVE PER IL CONTRASTO AL CONTAGIO DA COVID-19

**Documento informativo per il personale e le famiglie**
**ai sensi del Protocollo di sicurezza del 06.08.2020**
**e delle norme del CTS del 22.06.2020**
**allegato all'integrazione della valutazione del rischio correlato all'improvvisa emergenza legata alla diffusione del virus SARS-COV2 (cosiddetto Coronavirus)**

**A.S. 2020/2021**

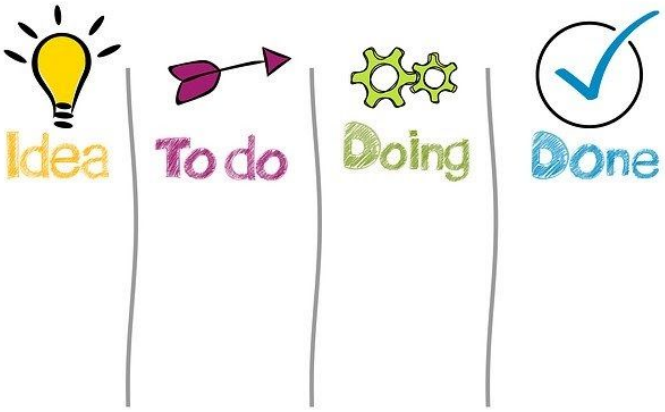
## PREMESSA

In attuazione delle prescrizioni contenute nei Protocolli condivisi di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro, con il presente documento si rendono note le misure di prevenzione e protezione che la scuola intende adottare per la ripartenza, con il coinvolgimento del RSPP, del Medico Competente e del RLS, tenendo presente i **criteri** già individuati dal CTS per i protocolli di settore, con riferimento ai documenti di indirizzo prodotti da ISS e INAIL:

1. Il rischio di aggregazione e affollamento e la possibilità di prevenirlo in maniera efficace nelle singole realtà e nell'accesso a queste;
2. La prossimità delle persone (es. lavoratori, utenti, ecc.) rispetto a contesti statici, dinamici o misti (contemporanea presenza di persone in posizioni fisse e di altre in movimento);
3. L'effettiva possibilità di mantenere la mascherina da parte di tutti nei contesti raccomandati;
4. Il rischio connesso alle principali vie di trasmissione, in particolare alle contaminazioni da droplet in relazione alle superfici di contatto;
5. La concreta possibilità di accedere alla frequente ed efficace igiene delle mani;
6. L'adeguata aerazione negli ambienti al chiuso;
7. L'adeguata pulizia ed igienizzazione degli ambienti e delle superfici;
8. La disponibilità di una efficace informazione e comunicazione;
9. La capacità di promuovere, monitorare e controllare l'adozione delle misure, definendo i conseguenti ruoli.

Anche per le attività scolastiche, pur in presenza di specificità di contesto, restano validi i **principi** cardine che hanno caratterizzato le scelte e gli indirizzi tecnici quali:

1. Il distanziamento sociale (mantenendo una distanza interpersonale non inferiore al metro)
2. La rigorosa igiene delle mani, personale e degli ambienti
3. La capacità di controllo e risposta dei servizi sanitari della sanità pubblica territoriale e ospedaliera




## MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI

La scuola ha dedicato la massima attenzione all'organizzazione della ripresa dell'attività didattica in presenza, partendo dalla verifica e misurazione, con l'ausilio di tecnici dell'Ente Locale, di tutti gli ambienti scolastici per poter garantire il rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti.

Le **precondizioni** per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante e soggetti terzi sono:

**- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;**
**- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;**
**- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.**

Il Documento tecnico del CTS (allegato al verbale n. 82 del 28/5/2020) afferma che, sia per gli allievi che per il personale a vario titolo operante, *"all'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea".*

Le regole comportamentali in vigore nei luoghi chiusi e in condizioni di promiscuità:

- distanziamento interpersonale;
- uso della mascherina;
- disinfezione delle mani.

**REGOLAMENTAZIONE INGRESSI E USCITE**

**Mappatura dei percorsi**

L'istituzione scolastica ha predisposto, tramite il lavoro di mappatura, differenti percorsi e orari d'ingresso e di uscita negli edifici scolastici, al fine di valutare e ridurre tutte le possibili situazioni di assembramento, con una particolare attenzione alle situazioni di rischio affollamento e aggregazione non strutturata (fuori dal contesto dell'aula).

Le soluzioni, pur nell'unitarierà delle scelte, sono differenziate per ciascun ordine di scuola, nel rispetto delle specificità strutturali dei plessi e delle diverse età dei bambini.

Gli alunni dovranno indossare una mascherina di propria dotazione (salvo diverse indicazioni) sia in ingresso che in uscita e per tutto il tragitto al di fuori della propria aula.

All'accompagnatore, munito di mascherina, si richiede non soltanto il rispetto delle regole comportamentali in vigore, ma anche degli orari di ingresso e uscita, evitando di anticipare e/o ritardare l'arrivo a scuola.

**Planimetria Bertolini Infanzia**

SCUOLA **INFANZIA BERTOLINI**
VARCHI E ORARI DI ENTRATA/USCITA DELLE SEZIONI

| SEZIONE | VARCO ENTRATA/USCITA | ORARIO |
|---|---|---|
| A | INGRESSO PRINCIPALE | 8,35/16,15 |
| B | CANCELLINO ESTERNO/INGRESSO SEZIONE | 8,50/16,30 |
| C | CANCELLINO ESTERNO/INGRESSO SEZIONE | 8,40/16,20 |
| D | CANCELLINO ESTERNO/INGRESSO SEZIONE | 8,30/16,10 |

SCUOLA **INFANZIA C4**
VARCHI E ORARI DI ENTRATA/USCITA DELLE SEZIONI

| SEZIONE | VARCO ENTRATA/USCITA | ORARIO |
|---|---|---|
| A | CANCELLINO DEL GIARDINO | 8,30/16,10 |
| B | INGRESSO PRINCIPALE | 8,40/16,20 |
| C | INGRESSO PRINCIPALE | 8,50/16,30 |

**Planimetria Infanzia C4**

SCUOLA **INFANZIA THEODOLI**
VARCHI E ORARI DI ENTRATA/USCITA DELLE SEZIONI

| SEZIONE | VARCO ENTRATA/USCITA | ORARIO |
|---|---|---|
| A | PORTA PRINCIPALE | 8,30/16,30 |
| B | PORTA PRINCIPALE | 8,50/16,10 |
| C | PORTA SECONDARIA ADIACENTE AL NIDO | 8,50/16,10 |
| D | PORTA SECONDARIA ADIACENTE AL NIDO | 8,40/16,20 |
| E | PORTA PRINCIPALE | 8,40/16,20 |
| F | PORTA SECONDARIA ADIACENTE AL NIDO | 8,30/16,30 |

**Planimetria Infanzia Theodoli**

SCUOLA **PRIMARIA BERTOLINI**
VARCHI E ORARI DI ENTRATA/USCITA DELLE CLASSI

| SEZIONE | AULA | VARCO ENTRATA/USCITA | ORARIO |
|---|---|---|---|
| I A | 3 | INGRESSO SCUOLA DELL'INFANZIA | 8,25/16,25 |
| I B | 1 | INGRESSO SCUOLA DELL'INFANZIA | 8,30/16,30 |
| II A | 4 | INGRESSO LATERALE LATO EST (PRE-POST) | 8,25/16,25 |
| IIB | 5 | INGRESSO LATERALE LATO EST PRE-POST) | 8,30/16,30 |
| III A | 2 | ATRIO PRINCIPALE VIA GESSO | 8,25/16,25 |
| III B | 9 | ATRIO PRINCIPALE VIA GESSO | 8,30/16,30 |
| IV A | 8 | ATRIO PRINCIPALE VIA GESSO | 8,25/16,25 |
| IV B | 7 | ATRIO PRINCIPALE VIA GESSO | 8,30/16,30 |
| V A | 6 | SCALA LABORATORI I° PIANO | 8,25/16,25 |
| V B | 10 | SCALA LABORATORI I° PIANO | 8,30/16,30 |

**Planimetria Primaria Bertolini CORSO A**

**Planimetria Primaria Bertolini CORSO B**

**PRIMARIA CALAMANDREI**

VARCHI PER ENTRATA/USCITA DELLE CLASSI

| ***ALA CORTA*** | | | |
|---|---|---|---|
| **CLASSE** | **N° AULA** | **VARCO ENTRATA/USCITA** | **ORARIO** |
| II A | 7 | PORTA ATRIO | 8:25- 16:25 |
| II B | 4 | PORTA ATRIO | 8:25- 16:25 |
| II C | 3 | PORTA ATRIO | 8:30 - 16:30 |
| I A | INTERCICLO A | USCITA DI SICUREZZA INTERCICLO | 8:25- 16:25 |
| I B | INTERCICLO B | USCITA DI SICUREZZA INTERCICLO | 8:30 - 16:30 |
| IV A | 8 | PORTA ATRIO | 8:30 - 16:30 |

| ***ALA LUNGA*** | | | |
|---|---|---|---|
| **CLASSE** | **N° AULA** | **VARCO ENTRATA/USCITA** | **ORARIO** |
| I C | INTERCICLO C | USCITA DI SICUREZZA INTERCICLO | 8:25- 16:25 |
| III D | 13 | PORTA USCITA VERSO IL CORTILE INTERNO (quella di fronte all'ex piattaforma) | 8:25- 16:25 |
| III C | 14 | PORTA USCITA VERSO IL CORTILE INTERNO (quella di fronte all'ex piattaforma) | 8:30 - 16:30 |
| III A | 17 | USCITA DI SICUREZZA INTERCICLO D | 8:25- 16:25 |
| III B | 18 | USCITA DI SICUREZZA INTERCICLO D | 8:30 - 16:30 |
| V C | 16 | PORTA FINESTRA DELLA CLASSE | 8:30 - 16:30 |
| V A | 20 | PORTA FINESTRA DELLA CLASSE | 8:25- 16:25 |
| V B | INTERCICLO E | USCITA DI SICUREZZA INTERCICLO E | 8:30 - 16:30 |
| IV C | 23 | PORTA FINESTRA AULA MUSICA (n°25) | 8:25- 16:25 |
| IV B | 24 | USCITA SICUREZZA ALA LUNGA | 8:30 - 16:30 |
| IV D | 22 | PORTA FINESTRA AULA 21 | 8:30 - 16:30 |

**Planimetria Calamandrei Primaria**

## SCUOLA DELL'INFANZIA

Il documento di riferimento specifico dell'ordinamento è '"Indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia n. 7784 31 luglio 2020"

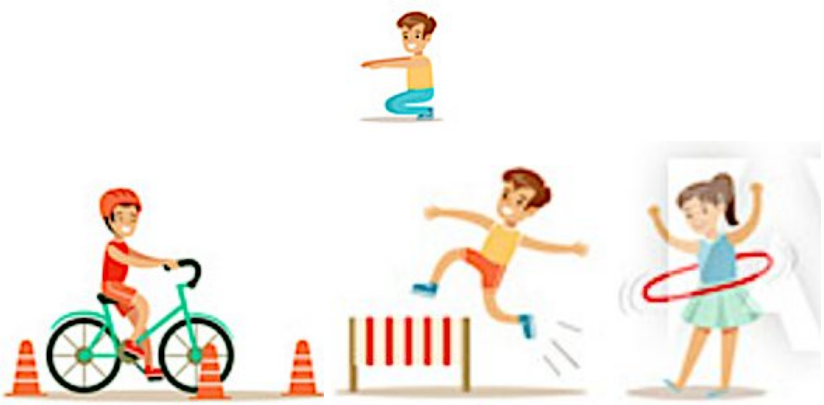
L'accesso alla struttura avverrà attraverso l'accompagnamento di un solo genitore, in ottemperanza alle regole di prevenzione del contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza in struttura.

Tutti gli spazi disponibili (sezione, atelier, atrii, laboratori …) sono stati «riconvertiti» per l'utilizzo, previa pulizia prima, da parte di diversi gruppi. I docenti sono tenuti alla stesura della tabella di utilizzo contemplando anche il tempo necessario per la pulizia prima del subentro del gruppo successivo.

## SCUOLA PRIMARIA

Il documento di riferimento specifico dell'ordinamento è il "Piano delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 del 26.06.2020".

L'accesso alla struttura avverrà attraverso l'accompagnamento di un solo genitore, in ottemperanza alle regole di prevenzione del contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza in struttura.



### Attività di educazione fisica

Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020).

Si consiglia di indossare già dalla mattina un abbigliamento consono che richieda un cambio ridotto di indumenti (es. solo scarpe e maglietta), al fine di utilizzare il meno possibile gli spogliatoi, che potranno ospitare meno studenti in quanto soggetti alle regole del distanziamento.

### Attività laboratoriali

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale, da svolgersi in piccoli gruppi, anche a rotazione, saranno svolte avendo cura di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza.

## Intervalli

**Scuola dell'Infanzia:** si prevedono momenti alternati di attività in sezione e/o in giardino, privilegiando sempre gli spazi all'aria aperta nel rispetto dei bisogni e delle necessità dei bambini di ogni gruppo/sezione. Ogni zona di attività/gioco sarà delimitata da nastri divisori e verrà utilizzata sempre e solamente da una sezione per volta.

**Scuola primaria:** dalle ore 10:30 alle ore 11:00 e alle ore 13:20 alle ore 14:00, privilegiando sempre gli spazi all'aria aperta nel rispetto dei bisogni e delle necessità degli alunni di ogni gruppo/classe.

## Il layout delle aule

Il layout delle aule destinate alla didattica è stato rivisto con una rimodulazione dei banchi, dei posti a sedere e degli arredi scolastici, al fine di garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche in considerazione dello spazio di movimento.
L'area dinamica di passaggio e di interazione (zona cattedra/lavagna) all'interno dell'aula avrà una superficie adeguata tale da garantire comunque e in ogni caso il distanziamento di almeno 1 metro, anche in considerazione dello spazio di movimento.
I banchi sono stati disposti mantenendo il "metro buccale" di tipo statico, predisponendo apposita segnaletica orizzontale al fine di mantenere sempre il corretto posizionamento.
All'esterno dell'aula, un cartello indicherà la capienza massima della stessa. Si cercherà di ridurre al minimo i libri e i quaderni da portare a scuola, vietando materiale scolastico di comune utilizzo.
I banchi dovranno rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule.
Le bottigliette d'acqua e/o le borracce degli alunni dovranno essere ad uso assolutamente esclusivo e personale.

## Mensa Scolastica

Il consumo del pasto rappresenta un momento di fondamentale importanza sia da un punto di vista educativo sia da un punto di vista sanitario, per l'acquisizione di corrette abitudini alimentari. È pertanto fondamentale preservare il consumo del pasto a scuola garantendo tuttavia soluzioni organizzative che assicurino il distanziamento.

La mensa scolastica sarà così articolata:

**Plesso Calamandrei**

| PRIMO TURNO | | |
|---|---|---|
| **DOVE** | **TURNO** | **CLASSI** |
| Nella propria classe | ore 12:00 | 1A- 1B - 1C - 2C |
| Refettorio A | ore 12:20 | 3A - 3C |
| Refettorio B | ore 12:20 | 3B - 3D |
| Refettorio C | ore 12:10 | 2A - 2B |

| SECONDO TURNO | | |
|---|---|---|
| **DOVE** | **TURNO** | **CLASSI** |
| Refettorio A | ore 13:10 | 4A - 4D |
| Refettorio B | ore 13:10 | 5A - 4C |
| Refettorio C | ore 13:00 | 5C - 4B |
| Nella propria classe | ore 12:50 | 5B |

**Plesso Bertolini Primaria**

| PRIMO TURNO | | |
|---|---|---|
| **DOVE** | **TURNO** | **CLASSI** |
| Refettorio | ore 12:00 | 1A- 1B - 2A |

| SECONDO TURNO | | |
|---|---|---|
| **DOVE** | **TURNO** | **CLASSI** |
| Nella propria classe (piano terra) | ore 12.20 | 2B - 3A |

| TERZO TURNO | | |
|---|---|---|
| **DOVE** | **TURNO** | **CLASSI** |
| Refettorio | ore 12.40 | 3B - 4A - 4B |

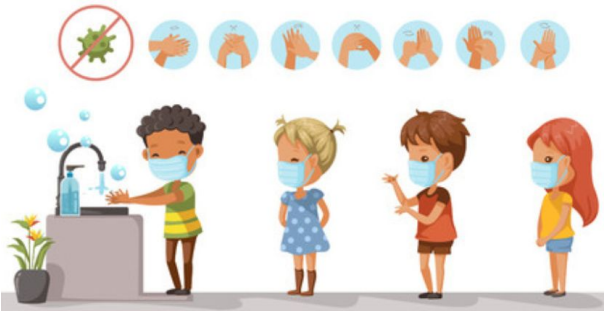
| QUARTO TURNO | | |
|---|---|---|
| **DOVE** | **TURNO** | **CLASSI** |
| Nella propria classe (piano superiore) | ore 13.00 | 5A - 5B |

**Plesso Riale Infanzia**
Il momento del pranzo è previsto per tutta la Scuola dell'Infanzia nei medesimi spazi adibiti a sezione, si svolgerà dalle ore 12.00 alle ore 13.00 circa.

**Plesso Theodoli**
Il momento del pranzo è previsto per tutta la Scuola dell'Infanzia nei medesimi spazi adibiti a sezione, si svolgerà dalle ore 12.00 alle ore 13.00 circa

**Plesso C4**
Il momento del pranzo è previsto per tutta la Scuola dell'Infanzia nei medesimi spazi adibiti a sezione, si svolgerà dalle ore 12.00 alle ore 13.00 circa

Si osserveranno le seguenti misure:
- l'uso della mascherina, ad esclusione del momento del pranzo, quando può essere abbassata;
- la pulizia e disinfezione delle mani prima di pranzare;
- la disinfezione dei tavoli prima e dopo il pasto;
- l'aerazione del locale.



**Utilizzo dei servizi igienici**

Si raccomanda di igienizzare le mani prima dell'utilizzo dei servizi igienici. Gli alunni utilizzeranno i bagni della propria area di appartenenza.

I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto, si porrà particolare attenzione, incrementando gli interventi di pulizia giornaliera e disinfezione.

**Gestione degli spazi comuni**

Per l'utilizzo di spazi comuni (ad es. la sala insegnanti, la biblioteca, ecc.), si raccomanda di rispettare sempre la distanza di 1 metro e l'utilizzo di **mascherina protettiva**.

## MISURE IGIENICO – SANITARIE

In via preliminare si assicurerà, prima della riapertura della scuola, una pulizia approfondita e ad opera dei Collaboratori Scolastici e una sanificazione ad opera di una ditta esterna dei locali della scuola destinati alla didattica e non, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo.

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento" in particolare nella sezione "Attività di sanificazione in ambiente chiuso".

All'interno dell'Istituto sono disponibili in più punti strategici, prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per l'igiene delle mani per gli studenti e per il personale della scuola.

## SORVEGLIANZA SANITARIA E MEDICO COMPETENTE

Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19, il medico competente collabora con il datore di lavoro e con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), nonché con il RSPP.
Il medico competente applica le indicazioni delle Autorità sanitarie e, in considerazione del suo ruolo nella valutazione dei rischi e nella sorveglianza sanitaria, potrà suggerire l'adozione di eventuali mezzi diagnostici qualora ritenuti utili al fine del contenimento della diffusione del virus e della salute dei lavoratori.
I dati epidemiologici mostrano chiaramente una maggiore "fragilità" nei soggetti immunodepressi (per malattia o terapia), nonché in presenza di alcune tipologie di malattie cronico degenerative (ad es. patologie oncologiche, cardiovascolari, broncopolmonari e dismetaboliche come diabete, nefropatie ed epatopatie in terapia), che in caso di comorbidità con l'infezione possono influenzare negativamente la severità e l'esito della patologia. L'elenco è solo indicativo, non certo esaustivo, ed ogni caso va valutato a sé.
Le specifiche situazioni degli allievi in condizioni di fragilità, perché esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territorialmente competente ed il Pediatra di Libera Scelta/Medico di Medicina Generale.

## DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

La Didattica Digitale Integrata è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti, delle alunne e degli alunni nei casi di:

- isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti
- isolamento fiduciario di interi gruppi classe
- in caso di quarantena
- in caso di nuovo lockdown

Si tratta, in definitiva, di una modalità didattica di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti, innovativa e complementare che integra o sostituisce - in condizioni di emergenza - la tradizionale esperienza di scuola in presenza, con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie. Essa rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento che prevede un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone.
Si procederà pertanto ad integrare il PTOF con il Piano scolastico per la Didattica digitale integrata, che tiene conto delle potenzialità digitali della comunità scolastica emerse nel corso della sospensione delle attività in presenza nel corso dell'anno scolastico. Allo stesso fine, il Piano annuale di lavoro del personale Ata sarà integrato con le previsioni per il lavoro agile.

## APP IMMUNI

Si promuove l'utilizzo dell'APP IMMUNI, un innovativo supporto tecnologico che, disponibile gratuitamente negli store di Apple e Google, si affianca alle iniziative già messe in campo dal Governo per limitare la diffusione del virus Covid-19.

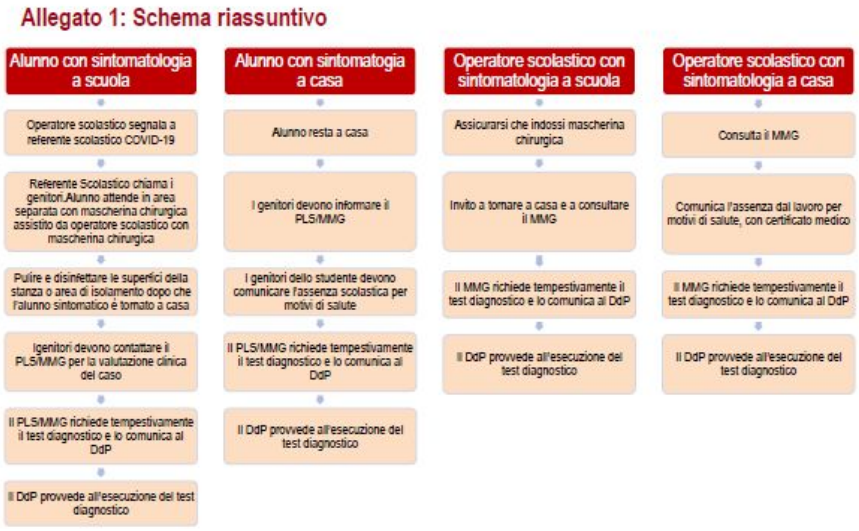
## CORRESPONSABILITA'

La complessità del momento presente e la mancanza di certezze in ordine al possibile futuro sviluppo della pandemia COVID-19, rende necessaria la riflessione comune sulle strategie e le iniziative utili alla organizzazione per la ripartenza in sicurezza del prossimo anno scolastico, con l'impegno di sottoscrivere l'integrazione del patto educativo di corresponsabilità da parte di ciascun genitore finalizzato a fronteggiare la grave crisi educativa prodotta dall'epidemia Covid-19.

**Slide riepilogativa del patto di corresponsabilità scuola famiglia.**

## PROCEDURA DA ADOTTARE IN CASO DI EVENTUALI SOGGETTI CON SINTOMATOLOGIA RESPIRATORIA

Premesso che la valutazione e la definizione dei singoli casi (sospetti, probabili o confermati), nonché l'individuazione dei contatti stretti spetta alle strutture del Servizio Sanitario Regionale, in particolare agli operatori ospedalieri e del Dipartimento di Prevenzione, in coordinamento con i Medici di Medicina Generale e i Pediatri di Libera Scelta, si riportano di seguito alcuni scenari che potrebbero verificarsi e alcune indicazioni operative ritenute appropriate per una loro corretta gestione:



## INDICAZIONI PER GLI STUDENTI CON DISABILITÀ

Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata sarà pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza. Si ricorda che, in coerenza con il DPCM 17 maggio, non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi.

## INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Si provvederà ad un'adeguata comunicazione ed informazione alle famiglie, agli studenti, al personale scolastico, in modalità telematica (sito web scuola o webinar dedicati) e anche su cartellonistica, o altro supporto fisico, ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti, da realizzare tutto o in parte prima dell'inizio dell'anno scolastico.
In particolare, le informazioni riguardano:
- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o non poter permanere e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del datore di lavoro nel fare accesso a scuola (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

I docenti e i genitori devono provvedere a una costante azione educativa sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, indossino correttamente la mascherina, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.

**COMMISSIONE DI MONITORAGGIO**

È stato istituito nell'Istituto il Comitato anti COVID-19, per l'applicazione e la verifica del protocollo COVID-19, presieduto dal Dirigente Scolastico, integrato da un Referente COVID-19 per ogni plesso.
Le attività del Comitato prevedono momenti di confronto tra i suoi componenti, al fine di applicare e verificare le misure di tutela per la salute e la sicurezza dei lavoratori sancite dal Protocollo e dai successivi atti normativi.

**È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.**

*Torniamo a scuola più consapevoli e responsabili:*